



BIM acronimo di **Building Information Modeling** in italiano *Modellazione Informatica dell'Edificio*

➡ cosa è: è una metodologia di lavoro digitale per la progettazione, la costruzione e la gestione di edifici e infrastrutture



Non è un semplice programma informatico, ma un **processo** basato su un modello tridimensionale (3D) intelligente. Questo modello digitale non contiene solo le forme geometriche dell'opera, ma anche un'enorme quantità di dati collegati. Non è solo "un disegno 3D", ma un database di informazioni legato a un modello grafico.

➡ A cosa serve: per migliorare l'efficienza e l'efficacia dei processi progettuali costruttivi e gestionali consentendo una maggiore trasparenza controllo e qualità delle opere pubbliche

Condividere i dati: Architetti, ingegneri e imprese lavorano insieme sullo stesso modello aggiornato in tempo reale.

Ridurre gli errori: Permette di scoprire problemi edili prima ancora di iniziare a costruire.

Gestire l'opera: Aiuta a pianificare la manutenzione e i costi lungo l'intero ciclo di vita dell'edificio, dalla nascita fino alla demolizione.



perché il Comune ha dovuto organizzarsi

le tappe storiche dell'obbligatorietà

2017

2019

1 gennaio 2020-2023
riduzione graduale fino a 1 milione

Scadenza definitiva: 1 gennaio 2025
obbligo a 2 milioni di euro



2016 – Il Nuovo Codice degli Appalti: Con il *D.Lgs. 50/2016*, l'Italia introduce per la prima volta il concetto di *digitalizzazione* e l'uso di *strumenti elettronici di modellazione nelle opere pubbliche*



2017 – Il Decreto Baratono (DM 560/2017): Fissa la prima roadmap ufficiale di *obbligatorietà progressiva* in base all'*importo dei lavori*, partita nel 2019 per le opere *sopra i 100 milioni di euro*



2021 – Il Decreto PNRR (DM 312/2021): Aggiorna i criteri del decreto precedente, introducendo forti incentivi e **punteggi premiali nelle gare d'appalto** per chi utilizza la metodologia BIM nei progetti legati al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza



2023 – Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici: Il *D.Lgs. 36/2023* assorbe la vecchia roadmap all'interno dell'Articolo 43 e dell'Allegato I.9. Ridefinisce l'ecosistema digitale parlando più ampiamente di Gestione Informativa Digitale (GID)



2024 – Decreto Correttivo D. Lgs. 209/2024



Il quadro di riferimento: D.Lgs. 36/2023_D.Lgs. 209/2024

Art. 43 del e Allegato I.9

ARTICOLO 43

Obbligo di adozione: A decorrere dal **1° gennaio 2025**, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti devono adottare metodi e strumenti di gestione informativa digitale (BIM) per la progettazione e la realizzazione di opere di nuova costruzione e per interventi su costruzioni esistenti.

Soglie di importo: L'obbligo si applica per i lavori con un costo presunto superiore a **2 milioni di euro**. Per le opere protette dal Codice dei Beni Culturali (edifici storici e artistici), l'obbligo scatta esclusivamente al superamento della soglia di rilevanza euro-unitaria per gli appalti di lavori (attualmente fissata a 5.382.000 euro dall'Art. 14 del Codice).

Esclusioni: La norma non si applica agli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione, salvo che questi non riguardino opere per le quali era già previsto l'uso di tali strumenti digitali.

Premialità e flessibilità: Le stazioni appaltanti possono inoltre usare tali metodi anche sotto soglia o per altre opere, prevedendo eventualmente un punteggio premiale nei documenti di gara per l'uso di tali metodi, nel rispetto delle misure stabilite dall'[Allegato I.9](#) del codice.

Le **Linee Guida per la gestione informativa digitale** del MIT (pubblicate a febbraio 2026) forniscono alle stazioni appaltanti un riferimento operativo per applicare il BIM nei contratti pubblici in attuazione del D.Lgs. 36/2023

Tipologia di Opera	Importo a base di gara	Stato dell'obbligo BIM
Nuove costruzioni / Esistente ordinario	< 2.000.000 €	Facoltativo / Volontario
Nuove costruzioni / Esistente ordinario	≥ 2.000.000 €	Obbligatorio dal 1° gennaio 2025
Beni Storico-Artistici (Beni Culturali)	< 5.382.000 € (Soglia UE)	Escluso dall'obbligo
Beni Storico-Artistici (Beni Culturali)	≥ 5.382.000 € (Soglia UE)	Obbligatorio



ALLEGATO I.9

OBBLIGHI DOCUMENTALI



PIANO DI FORMAZIONE

necessario a garantire che gli uffici dispongano di dotazioni adeguate



PIANO DI ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE DEGLI STRUMENTI HARDWARE E SOFTWARE

destinato ad aggiornare costantemente le competenze dei tecnici



ATTO DI ORGANIZZAZIONE O ORGANIZZATIVO

disciplina l'organizzazione interna, ripartisce le responsabilità e stabilisce come i dati digitali debbono fluire all'interno della macchina comunale



ALLEGATO I.9

OBBLIGHI DI NOMINA



Gestore dell'ambiente di condivisione dei dati ACDat / CDE Manager

responsabile della gestione e del controllo dell'ambiente digitale di condivisione dei dati nei progetti



Gestore dei processi digitali / flussi informativi BIM Manager

gestione, coordinamento e indirizzo strategico dei processi digitalizzati e dei flussi informativi aziendali e di commessa

nominato a supporto del RUP per ogni
singolo intervento



Coordinatore dei flussi informativi BIM Coordinator

coordinamento e gestione dei flussi informativi e dei modelli digitali relativi a una specifica commessa

OBBLIGHI DI PIATTAFORME



L'Ambiente di Condivisione Dati ACDat o CDE

Piattaforma cloud protetta utilizzata dal Comune per scambiare file, validare i modelli e dialogare con i progettisti esterni senza perdere dati



ALLEGATO I.9

OBBLIGHI DI NOMINA

Costituzione di una
**Unità di
Coordinamento
Interfunzionale**

18 aprile 2025

Tipo Atto : PROVVEDIMENTO DIRIGENTE	
N. Atto 771	del 18/04/2025
Proponente : SEGRETARIO GENERALE	
OGGETTO	COSTITUZIONE UNITA' DI COORDINAMENTO INTERFUNZIONALE PER ATTIVITA' INERENTI IL BIM (BUILDING INFORMATION MODELLING).



Gestore dell'ambiente di condivisione dei dati
ACDat / CDE Manager

Dipendente interno dell'Ufficio servizi informativi



Gestore dei processi digitali / flussi informativi
BIM Manager

Dipendente interno che ha certificazione Bim Manager



Coordinatore dei flussi informativi
BIM Coordinator

Dipendente interno nominato all'interno dell'Ufficio supporto al Rup



Responsabile del SIT Comune di Pisa

Figura non obbligatoria
Dipendente interno



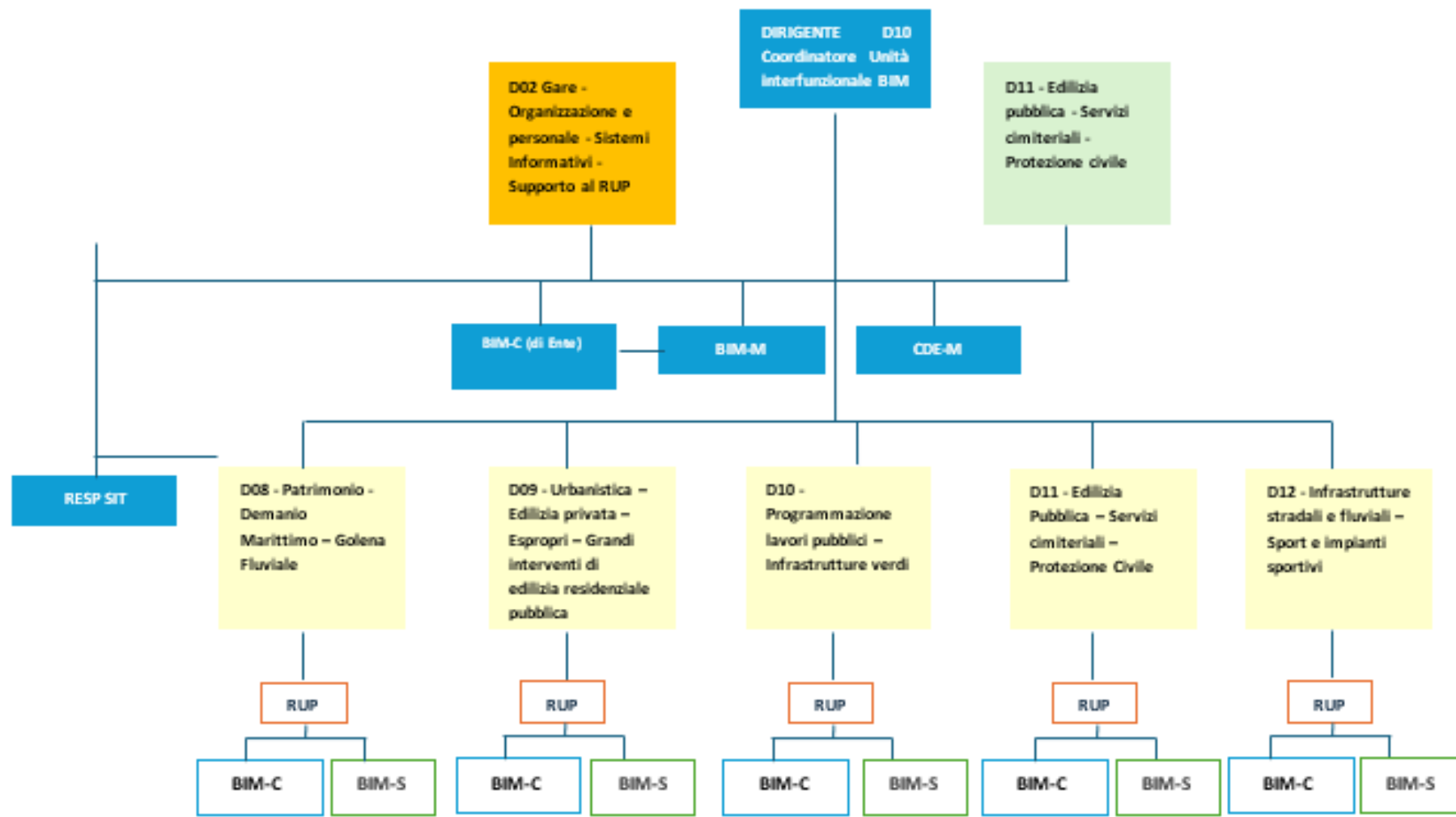
ALLEGATO I.9

OBBLIGHI DI NOMINA

IL BIM NEL COMUNE DI PISA

Costituzione di una
**Unità di
Coordinamento
Interfunzionale**
18 aprile 2025

ORGANIGRAMMA INTERNO in relazione alle attività BIM





ALLEGATO I.9

OBBLIGHI DOCUMENTALI

IL BIM NEL COMUNE DI PISA



COMUNE DI PISA

Tipo Atto : DETERMINA

N. Atto 851 del 24/06/2025

Proponente : DD 02 Gare – Organizzazione e personale – Sistemi informativi – Consiglio Comunale – Supporto giuridico

OGGETTO SERVIZIO DI NOLEGGIO ANNUALE LICENZE SOFTWARE PER PROGETTAZIONE BIM - CIG B7598FAB42

Uffici Partecipati	
Dirigente Direzione 02	PO SUPPORTO AL SEGRETARIO GENERALE
Programmazione e Controllo	Dirigente Direzione 11
GARE	



PIANO DI ACQUISIZIONE E MANUTENZIONE DEGLI STRUMENTI HARDWARE E SOFTWARE

24 giugno 2025

Acquistate 3 workstations con pacchetto completo che comprende programmi per la gestione, il coordinamento e la verifica delle interferenze

1 BIM MANAGER

1 BIM COORDINATOR

1 RUP/DIRETTORE DEI LAVORI se interno

Affidato servizio di noleggio annuale di licenze software per la progettazione Bim

FASE ATTUALE:
Rinnovo licenze dei
software



PIANO DI FORMAZIONE

5 novembre 2025

Affidato un piano di formazione ad una agenzia formativa esterna
Iniziate le lezioni nel 2022

FASE ATTUALE:
Formazione su
software di gestione e
verifica della
progettazione



ATTO DI ORGANIZZAZIONE O ORGANIZZATIVO

18 aprile 2025

Adottato l'atto organizzativo

FASE ATTUALE:
Adozione dell'Atto
organizzativo
implementato sulla
base delle linee guida
MIT



ALLEGATO I.9

OBBLIGHI DI PIATTAFORME



Ambiente di Condivisione Dati ACDat o CDE

24 giugno 2025

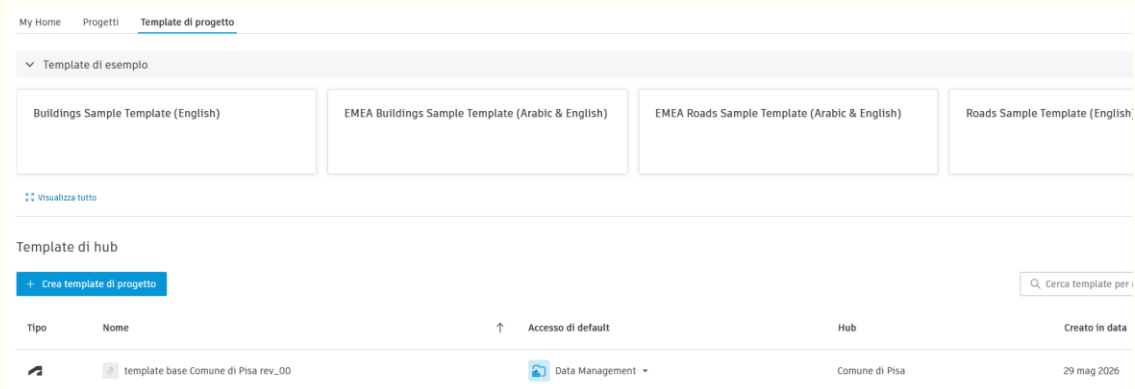
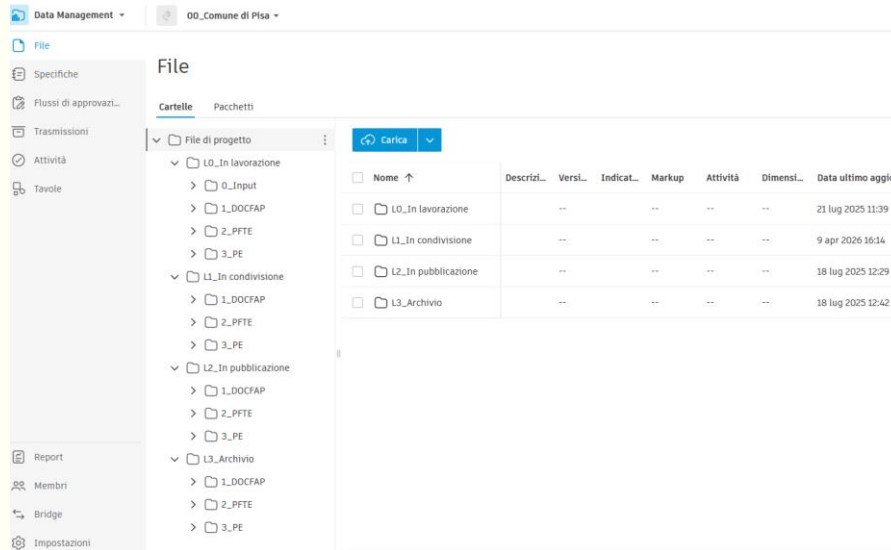
Acquistato insieme al pacchetto completo dei software Bim

Accesso completo al Bim Manager, al Cde Manager, al Bim Coordinator

Sono messe a disposizione 10 accessi ai soggetti che partecipano ai vari interventi

Per ogni intervento il Cde Manager stabilirà il ruolo e i permessi dei membri secondo una matrice di responsabilità

E' stato creato un template di progetto che può essere utilizzato per ogni intervento



FASE ATTUALE:
Settaggio dei flussi di
approvazione da parte
del CDE Manager



OBBLIGHI DI PIATTAFORME

La matrice delle responsabilità e le regole di gestione dell'Acadat sono definite a livello di Ente come allegato all'atto organizzativo

STRUTTURA DI CARTELLE DI PROGETTO			DESCRIZIONE CONTENUTO	ESTENSIONE FILE AMMESSI	TIPOLOGI	RUOLI	LEGENDA	AF
						N O P Q R S T U V W X Y Z AA AB AC AD AE AF		
ACDat			1 input	Cartella contenente materiale di input per la commessa e documentazione di gara	-	-	nessun accesso	
1			1 Rilievo topografico	Cartella contenente tavola di punti, planimetrie, quotato, rilievi manufatti, ecc.	vario	4rmasq	zola visualizzazione	
2			2 Ingegneria	Cartella contenente vari disegni quali elettrici, idraulici, idrologici, ecc.	vario	4rmasq	visualizza+carica	
3			3 Da Comune di Piro	Cartella con del proprio dipartimento della committenza e documentazione specifici di gara	-	-	visualizza+carica+markup	
4			4 Quaderno organizzativo	Cartella contenente documentazione e canda all.1.7, art. 1 del D.L.g. 36/2023	vario	4rmasq	visualizza+carica+markup	
5			5 DIP	Cartella contenente documentazione e canda all.1.7, art. 3 del D.L.g. 36/2023	vario	4rmasq	visualizza+carica+markup+carica	
6			6 Pareri	Cartella contenente pareri e interventi in Conferenza dei Servizi	vario	4rmasq	visualizza+carica+markup+carica+modifica	
7			7 Verbali	Cartella contenente verbali di riunione e coordinamento	vario	4rmasq	controlla completa	
8			8 Dec di progetto	Cartella contenente verbali di riunione e coordinamento	vario	4rmasq		
9			9 Dec BIM Commessa	Cartella contenente documentazione e canda all.1.7, art. 1 del D.L.g. 36/2023	-	-		
10			10 Template	Cartella contenente template delle documentazioni specifiche, il responsabile di commessa (bim manager) del progetto proporrà e risponderà a richieste specifiche	-	-		
11			11 CI	Cartella contenente il file di template di CI derivato da processo dimensionale specifico da parte del responsabile di commessa e da una volta ultimata da copiare nella cartella	.doc .P.4F .P.7m .P.7m	documai		
12			12 ACDat	Cartella contenente il file di template di CI derivato da processo dimensionale specifico da parte del responsabile di commessa e da una volta ultimata da copiare nella cartella	.doc .P.4F .P.7m .P.7m	documai		
13			13 CI	Cartella contenente capitale informativo del progetto e canda in tutti i gruppi di fornitori per l'incarico specifico	.doc .P.4F .P.7m	documai		
14			14 OGI	Cartella contenente le offerte di quartiere informativo e canda e d'archivio dal BIM Manager dei parziali e razzetti affidatari	.doc .P.4F .P.7m	documai		
15			15 PGI	Cartella contenente piano di quartiere informativo e canda dal bim manager del progetto e canda affidatario principale tale documento (o lo specifico) dovranno essere approvato dal progetto	.doc .P.4F .P.7m	documai		
16			16 Specifiche	Cartella contenente specifiche di partenza da impiegare per la valutazione della specificità e canda	.doc .P.4F .P.7m	documai		
L0 In lavorazione				Cartella riferita alla STATO DI LAVORAZIONE - nessun dato archiviato direttamente	-	-		
1			1 Modelli BIM	Cartella contenente i modelli BIM di commessa e i file vanno archiviati nella zettacartella di disciplina specifica	-	-		
2			2 Architetturici	Cartella contenente i da BIM authoring relativi alle opere civili	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM		
3			3 Strutturali	Cartella contenente i da BIM authoring relativi alle opere strutturali	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM		
4			4 MEP	Cartella riferita ai modelli impiantistici, nelle directory zettatantiz ar è possibile archiviare i modelli delle zette discipline	-	-		
5			5 Idraulici	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle reti idrauliche (e native)	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
6			6 Elettrico	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle opere elettriche (e native)	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
7			7 Meccanici	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring file da BIM authoring relativi alle opere elettromeccaniche (e native)	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
8			8 Acquisiti	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring file federati derivati da acquisizione di modelli di discipline in quali (e native)	.ifc .2to3/nativa	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
9			9 Elaborati grafici	Cartella contenente estrazioni relative ad elaborati grafici da file di BIM authoring, due-qui 2D	.def .dwg .P.4F .P.7m	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
10			10 Elaborati descrittivi	Cartella contenente relazioni, studi, ecc.	.doc .txt .P.4F .P.7m	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
11			11 Elaborati economici	Cartella riferita a rtima di spesa	.doc .xls .def .P.4F .P.7m	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
L1 Condivisione				Cartella riferita alla STATO IN CONDIVISIONE - nessun dato archiviato direttamente	-	-		
1			1 Modelli BIM	Cartella contenente i modelli BIM di commessa e i file vanno archiviati nella zettacartella di disciplina specifica	-	-		
2			2 Architetturici	Cartella contenente i da BIM authoring relativi alle opere civili	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
3			3 Strutturali	Cartella contenente i da BIM authoring relativi alle opere strutturali	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
4			4 MEP	Cartella riferita ai modelli impiantistici, nelle directory zettatantiz ar è possibile archiviare i modelli delle zette discipline	-	-		
5			5 Idraulici	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle reti idrauliche (e native)	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
6			6 Elettrico	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring file da BIM authoring relativi alle opere elettromeccaniche (e native)	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
7			7 Meccanici	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring file federati derivati da acquisizione di modelli di discipline in quali (e native)	.ifc .2to3/nativa	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
8			8 Acquisiti	Cartella di coordinamento in riferimento alla procedura di verifica concordata nel P.q.i. per modelli BIM (nessuna archiviazione diretta)	-	-		
9			9 Coordinamento	Cartella dei modelli di zettaparti alla procedura di verifica concordata nel P.q.i. (nessuna archiviazione diretta)	-	-		
10			10 Modelli	Cartella contenente tutti i rapporti e le relazioni di verifica acquisite in relazione alla procedura definita nel P.q.i. (nessuna archiviazione diretta)	-	-		
11			11 Report	Cartella contenente estrazioni relative ad elaborati grafici da file di BIM authoring, due-qui 2D	.def .dwg .P.4F .P.7m	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
12			12 Elaborati grafici	Cartella contenente relazioni, studi, ecc.	.doc .txt .P.4F .P.7m	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
13			13 Elaborati descrittivi	Cartella riferita a rtima di spesa	.doc .xls .def .P.4F .P.7m	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
14			14 Elaborati economici	Cartella riferita alla STATO IN CONDIVISIONE - nessun dato archiviato direttamente	-	-		
L2 Pubblicazione				Cartella contenente i modelli BIM di commessa e i file vanno archiviati nella zettacartella di disciplina specifica	-	-		
1			1 Modelli BIM	Cartella contenente i da BIM authoring relativi alle opere civili	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
2			2 Architetturici	Cartella contenente i da BIM authoring relativi alle opere strutturali	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
3			3 Strutturali	Cartella riferita ai modelli impiantistici, nelle directory zettatantiz ar è possibile archiviare i modelli delle zette discipline	-	-		
4			4 MEP	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle reti idrauliche (e native)	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
5			5 Idraulici	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle opere elettriche (e native)	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
6			6 Elettrico	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring file da BIM authoring relativi alle opere elettromeccaniche (e native)	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
7			7 Meccanici	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring file federati derivati da acquisizione di modelli di discipline in quali (e native)	.ifc .2to3/nativa	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
8			8 Acquisiti	Cartella contenente estrazioni relative ad elaborati grafici da file di BIM authoring, due-qui 2D	.def .dwg .P.4F .P.7m	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
9			9 Elaborati grafici	Cartella contenente relazioni, studi, ecc.	.doc .txt .P.4F .P.7m	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
10			10 Elaborati descrittivi	Cartella riferita a rtima di spesa	.doc .xls .def .P.4F .P.7m	documentale	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
11			11 Elaborati economici	Cartella riferita alla STATO IN ARCHIVIO - nessun dato archiviato direttamente	-	-		
L3 Archivia				Cartella contenente la documentazione e canda all.1.7, art. 2 del D.L.g. 36/2023	-	-		
1			1 DocFAP	Cartella contenente i modelli BIM di commessa e i file vanno archiviati nella zettacartella di disciplina specifica	-	-		
2			2 Architetturici	Cartella contenente i da BIM authoring relativi alle opere civili (nessuna archiviazione diretta)	-	-		
3			3 Strutturali	Cartella riferita ai modelli impiantistici, nelle directory zettatantiz ar è possibile archiviare i modelli delle zette discipline	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
4			4 MEP	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle reti idrauliche (e native) in relazione alla militanza fissata nel piano canonico del P.q.i.	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
5			5 Idraulici	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle opere elettriche (e native) in relazione alla militanza fissata nel piano canonico del P.q.i.	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
6			6 Elettrico	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring file federati derivati da acquisizione di modelli di discipline in quali (e native) in relazione alla militanza fissata nel piano canonico del P.q.i.	-	-		
7			7 Meccanici	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring file federati derivati da acquisizione di modelli di discipline in quali (e native) in relazione alla militanza fissata nel piano canonico del P.q.i.	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
8			8 Acquisiti	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle reti idrauliche (e native) in relazione alla militanza fissata nel piano canonico del P.q.i.	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
9			9 Coordinamento	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle reti idrauliche (e native) in relazione alla militanza fissata nel piano canonico del P.q.i.	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
10			10 Modelli	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle reti idrauliche (e native) in relazione alla militanza fissata nel piano canonico del P.q.i.	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	
11			11 Report	Cartella riferita ai file generati da BIM authoring relativi alle reti idrauliche (e native) in relazione alla militanza fissata nel piano canonico del P.q.i.	.ifc .2to3/nativa	modelli BIM	C10XXXXX_NN_M_N_NNN_NNN_NNN	



ALLEGATO I.9

DOCUMENTAZIONE CHIAVE

La gestione si basa su una catena di documenti normati
(secondo standard UNI EN ISO 19650 e UNI 11337)

➡ **Capitolato Informativo (CI):**

Predisposto dalla Stazione Appaltante coerente con il
livello di progettazione posto a base di gara

➡ **Offerta di Gestione Informativa (oGI):**

Presentata dall'operatore economico

➡ **Piano di Gestione Informativa (pGI):**

Redatto dall'aggiudicatario



PROGETTO PILOTA 1

Bando di gara: ACCORDO QUADRO PER ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE E RECUPERO FUNZIONALE IDROVIA PISA LIVORNO CANALE DEI NAVICELLI. FINANZIAMENTO MIT ANNO 2025

GARA EUROPEA 2025

COMMITTENTE: PORT AUTHORITY DI PISA SRL, COMUNE DI PISA IN QUALITA' DI SA
QUALIFICATA DELEGATA

IMPORTO DI GARA: € 7.350.000,00

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

[Art. 43 D.Lgs. 36/2023](#)

Esclusioni: La norma non si applica agli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione, salvo che questi non riguardino opere per le quali era già previsto l'uso di tali strumenti digitali.

BIM PREMIALE

[Art. 43 D.Lgs. 36/2023](#)

Premialità e flessibilità: Le stazioni appaltanti possono inoltre usare tali metodi anche sotto soglia o per altre opere, prevedendo eventualmente un punteggio premiale nei documenti di gara per l'uso di tali metodi, nel rispetto delle misure stabilite dall'[Allegato I.9](#) del codice.

Questa scelta strategica ha permesso all'Ente di collaudare l'intera macchina organizzativa riguardante il BIM su un intervento infrastrutturale di primaria importanza trasformando un cantiere in una palestra operativa per testare il CI, L'Acdata, il coordinamento dei flussi informativi...



PROGETTO PILOTA 1 DOCUMENTAZIONE

Bando di gara: ACCORDO QUADRO PER ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE E RECUPERO FUNZIONALE IDROVIA PISA LIVORNO CANALE DEI NAVICELLI. FINANZIAMENTO MIT ANNO 2025

GARA EUROPEA 2025

IL BIM NEL COMUNE DI PISA

Progetto di fattibilità tecnico economica ed esecutivo: interno al Comune di Pisa

Acdat: 00_Comune di Pisa

Cartella L0 in lavorazione/L1 in condivisione/L2 in pubblicazione

Cartella PFTE

Acdat: 00_Comune di Pisa

Cartella L0 in lavorazione/L1 in condivisione/L2 in pubblicazione

Cartella PE

18 luglio 2025

Rielaborazione in formato Bim: affidamento diretto esterno

PORT AUTHORITY DI PISA SRL - UFFICIO TECNICO (OCP: 09190125) 028516/2025 INCARICO PER LA RIELABORAZIONE IN FORMATO "Building Information Modeling" (BIM) DEL PROGETTO DI FATTIBITA' TECNIO ECONOMICA (PFTE) RELATIVO ALL'INTERVENTO DI PALANCOLATURA DEL CANALE DEI NAVICELLI CUP J57F24000060001 "LOTTO n.2" (CIG: B7B2B7BB74) Affidamento diretto

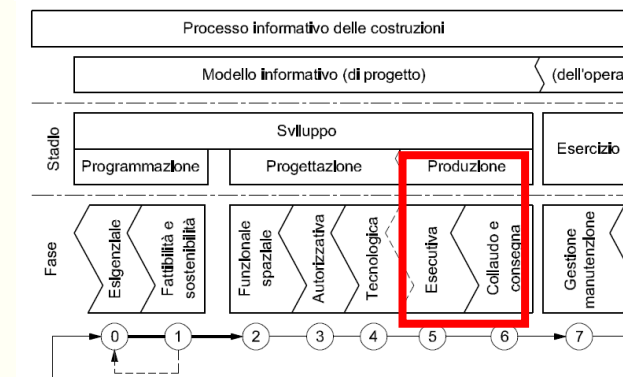
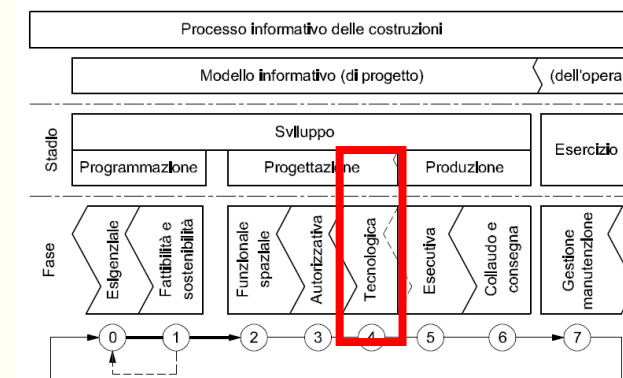
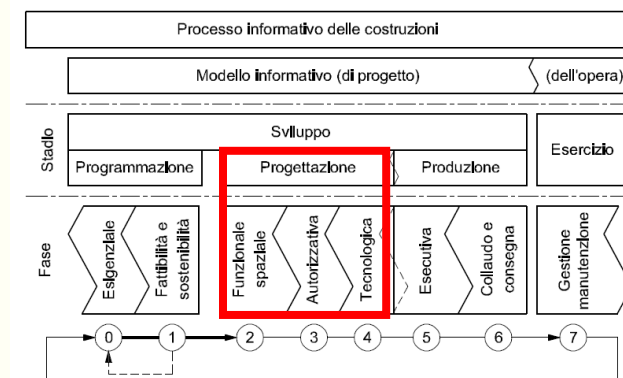
3 aprile 2026

Importo affidamento: € 1.781,72

Esecuzione dei lavori: affidamento esterno in accordo quadro con procedura aperta

COMUNE DI PISA - DD12 infrastrutture stradali e fluviali - Mobilità - TPL - Supporti logistici (OCP: 09180336) 030926/2025 PROCEDURA APERTA EUROPEA IN ACCORDO QUADRO PER ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE E RECUPERO FUNZIONALE IDROVIA PISA LIVORNO CANALE DEI NAVICELLI. FINANZIAMENTO MIT ANNO 2025 DL 89 24 (CIG: B7DAE614D3) Procedura aperta

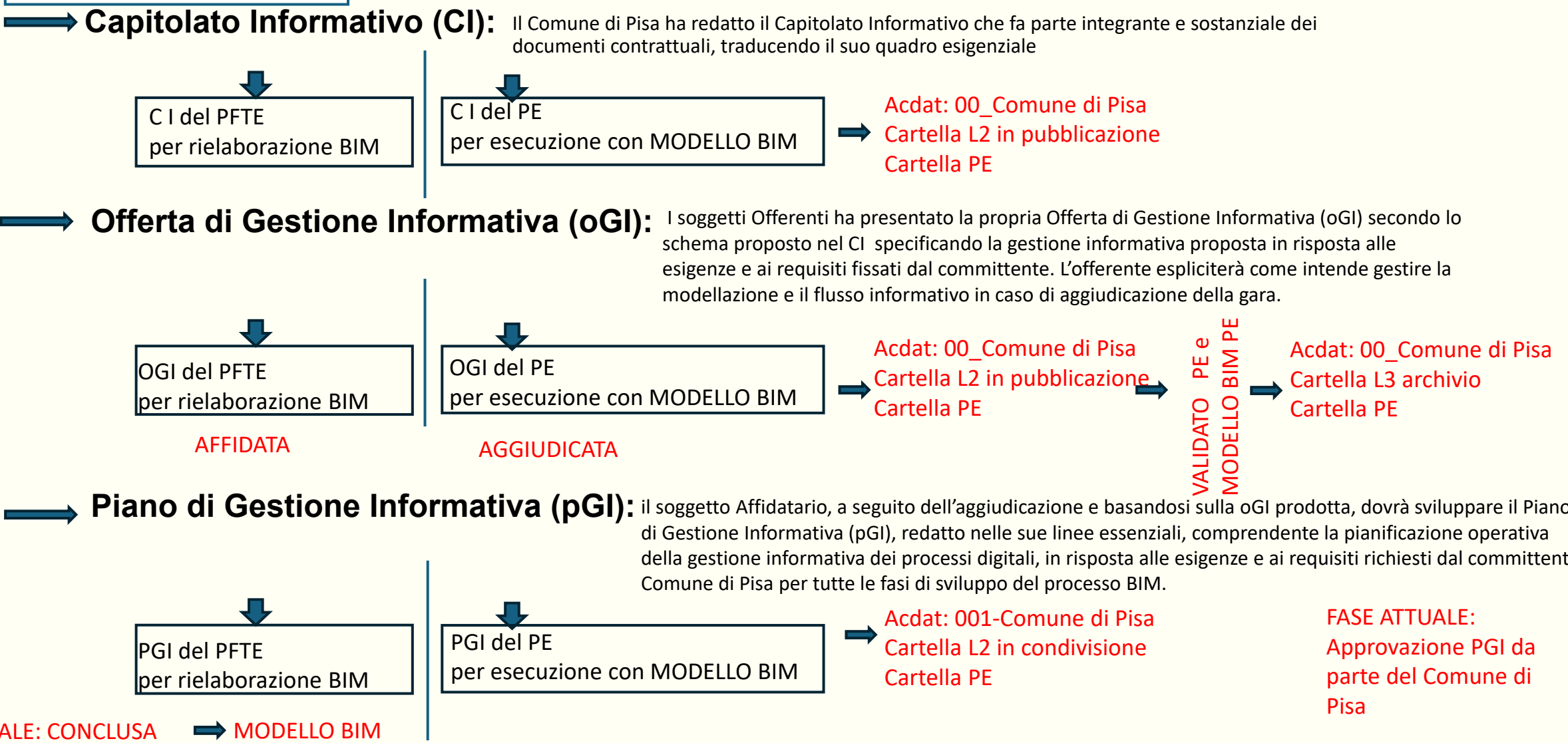
Importo di gara: € 7.350.000,00





PROGETTO PILOTA
1
DOCUMENTAZIONE
BIM

Bando di gara: ACCORDO QUADRO PER ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE E RECUPERO FUNZIONALE IDROVIA PISA LIVORNO CANALE DEI NAVICELLI. FINANZIAMENTO MIT ANNO 2025
GARA EUROPEA 2025





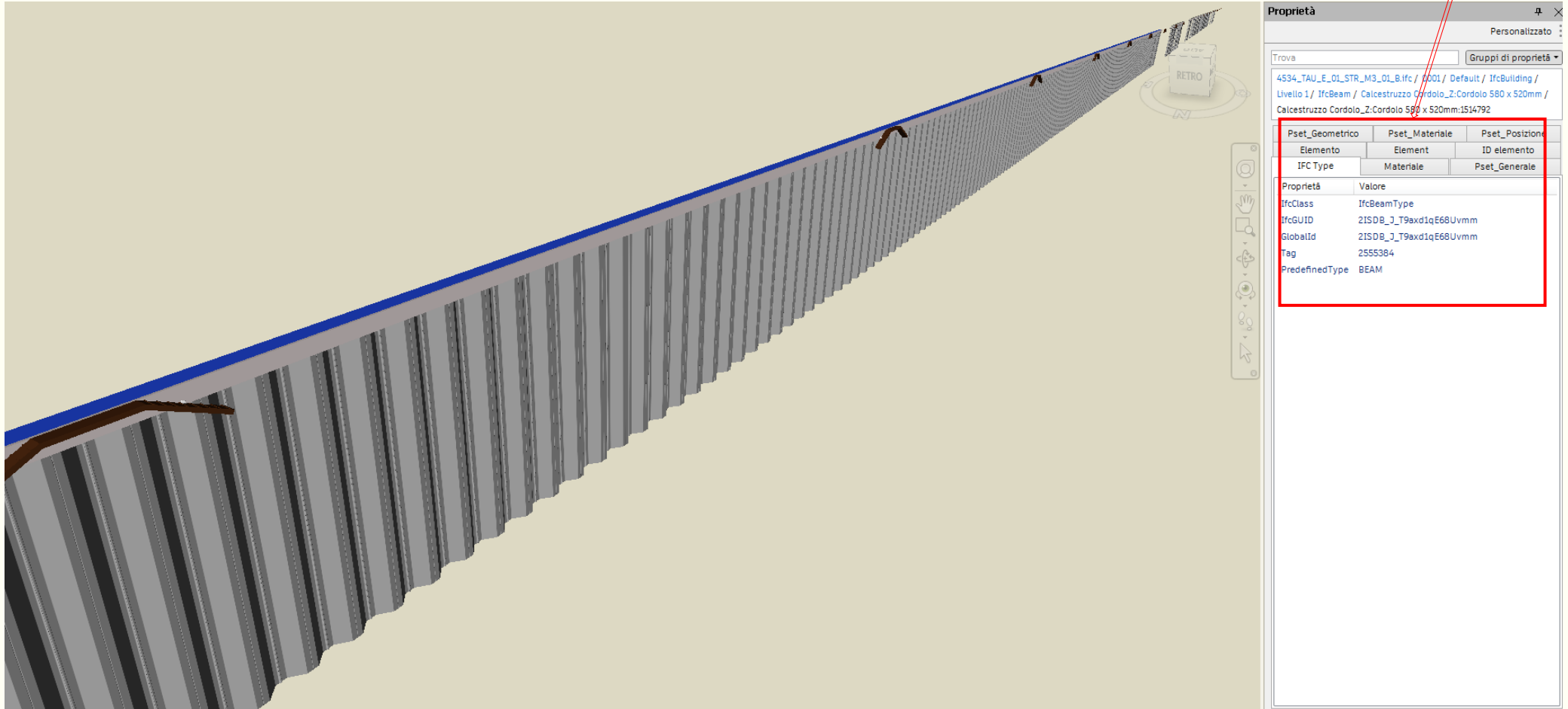
PROGETTO PILOTA 1 DOCUMENTAZIONE BIM

Bando di gara: **ACCORDO QUADRO PER ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE E RECUPERO FUNZIONALE IDROVIA PISA LIVORNO CANALE DEI NAVICELLI.**
FINANZIAMENTO MIT ANNO 2025

GARA EUROPEA 2025

Modellazione 3d

Informazioni documentali
Pset richiesti nel CI



IL BIM NEL COMUNE DI PISA



PROGETTO PILOTA 2

Bando di gara: CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE E RECUPERO FUNZIONALE DELLA IDROVIA PISA
LIVORNO NOTA COME CANALE DEI NAVICELLI ANNO 2026
GARA EUROPEA 2026

Progetto di fattibilità tecnico economica ed esecutivo: interno al Comune di Pisa

Rielaborazione in formato Bim: interno al Comune

Acdat: 01_Comune di Pisa
Cartella L0 in lavorazione/L1 in
condivisione/L2 in pubblicazione/L3
Archivio
Cartella PFTE



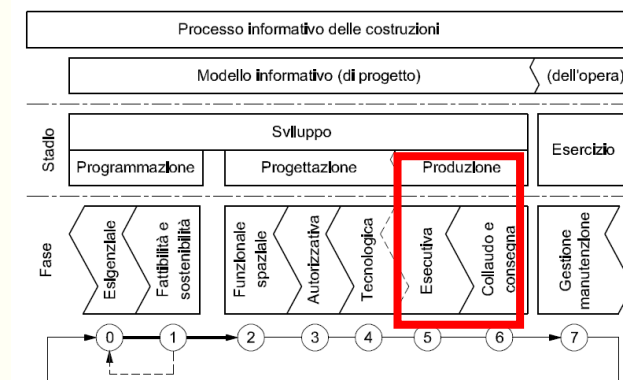
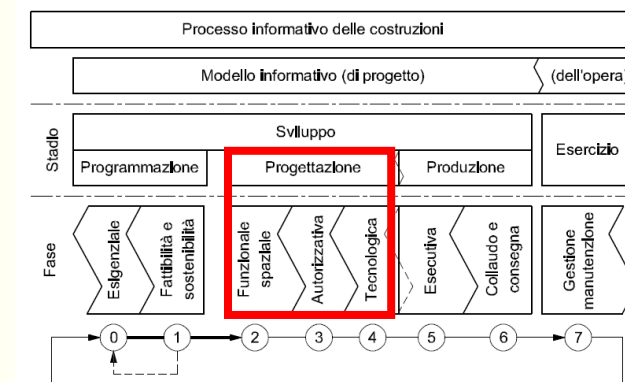
Acdat: 01_Comune di Pisa
Cartella L0 in lavorazione/L1 in
condivisione/L2 in
pubblicazione/L3 Archivio
Cartella PE

30 giugno 2026

Esecuzione dei lavori: Affidamento con procedura di gara europea per l'esecuzione dei lavori

CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE E RECUPERO FUNZIONALE DELLA IDROVIA PISA LIVORNO
NOTA COME CANALE DEI NAVICELLI ANNO 2026

Importo di gara: € 7.284.676,68





PROGETTO PILOTA 2 DOCUMENTAZIONE BIM

Bando di gara: CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE E RECUPERO FUNZIONALE DELLA IDROVIA PISA
LIVORNO NOTA COME CANALE DEI NAVICELLI ANNO 2026

GARA EUROPEA 2026

➔ **Capitolato Informativo (CI):** Il Comune di Pisa ha redatto il Capitolato Informativo che fa parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali, traducendo il suo quadro esigenziale

↓
C I del PE
per rielaborazione BIM

↓
C I del PE
per esecuzione con MODELLO BIM

➔ Acdat: 01_Comune di Pisa
Cartella L2 pubblicazione
Cartella PE

FASE ATTUALE:
Valutazione delle offerte

➔ **Offerta di Gestione Informativa (oGI):** I soggetti Offerenti ha presentato la propria Offerta di Gestione Informativa (oGI) secondo lo schema proposto nel CI specificando la gestione informativa proposta in risposta alle esigenze e ai requisiti fissati dal committente. L'offerente esplicherà come intende gestire la modellazione e il flusso informativo in caso di aggiudicazione della gara.

~~↓
OGI del PE
per rielaborazione BIM~~

➔ **Piano di Gestione Informativa (pGI):** il soggetto Affidatario, a seguito dell'aggiudicazione e basandosi sulla oGI prodotta, dovrà sviluppare il Piano di Gestione Informativa (pGI), redatto nelle sue linee essenziali, comprendente la pianificazione operativa della gestione informativa dei processi digitali, in risposta alle esigenze e ai requisiti richiesti dal committente Comune di Pisa per tutte le fasi di sviluppo del processo BIM.

↓
PGI del PE
per rielaborazione BIM

MODELLO BIM del PE



OBIETTIVI DEL COMUNE DI PISA PER LA DIGITALIZZAZIONE DELL'ENTE IN AMBITO BIM

IL BIM NEL COMUNE DI PISA

- digitalizzazione di tutti gli immobili comunali esistenti o di nuova realizzazione per la loro gestione e manutenzione strutturata intorno a modelli informativi e processi di controllo dei dati finalizzata al monitoraggio degli interventi di manutenzione e pronto intervento (6D) che consenta alla S.A, lungo tutto il ciclo di vita dell'opera, attraverso l'utilizzo di modelli informativi georeferenziati, il controllo continuo delle informazioni per efficientare la loro manutenzione e per gestire e tenere sempre aggiornato il patrimonio comunale
- digitalizzazione delle infrastrutture lineari delle reti impiantistiche per la loro gestione, manutenzione e sviluppo strutturata intorno a modelli informativi e processi di controllo dei dati per il monitoraggio dei relativi interventi di manutenzione e pronto intervento (6D) che consenta alla S.A, lungo tutto il ciclo di vita dell'opera, attraverso l'utilizzo di modelli informativi georeferenziati, il controllo continuo delle informazioni relative alle reti
- inserimento degli asset in inventari ed archivi digitali
- formazione di Bim Specialists interni al Comune di Pisa
- analisi delle esigenze di supporto per raggiungere tali obiettivi

ORIZZONTE FINALE: CREAZIONE DI UN DIGITAL TWIN DELLA CITTA' DI PISA
e cioè una banca dati geografica e strutturata per la gestione i beni pubblici